


**Смоленское областное государственное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»**

Принято
на общем собрании работников
СОГБУДО «Центр развития
творчества детей и юношества»
Протокол № 2
«04» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОГБУДО «Центр
развития творчества детей
и юношества»

О.М.Агеева
«04» фев 2026 г.

Мотивированное мнение
профсоюзного комитета учтено
Председатель профсоюзного комитета
СОГБУДО «Центр развития
творчества детей и юношества»

М.Л.Забелло
«04» февраля 2026 г.

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ СОГБУДО «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА
ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников смоленского областного государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Центр) основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства и разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 73-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которым должны руководствоваться все работники Центра, независимо от занимаемой ими должности.

3. Целью принятия Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и развитие организационной культуры как эффективного инструмента формирования и укрепления позитивного имиджа учреждения.

4. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

1. Служебные отношения между работниками Центра строятся исходя из конституционных положений, определяющих человека, его права и свободы как высшую ценность и гарантирующих каждому гражданину право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. Основными принципами служебного поведения работников являются:

- законность;
- справедливость;
- уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан;
- добросовестность;
- профессионализм.

3. Работники Центра, сознавая ответственность перед обществом и государством, призваны:

- осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности Центра;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей, а также воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей;
- при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- с уважением относиться к обычаям и традициям народов России и других государств, проявлять толерантность к культурным и иным особенностям различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- в общении с гражданами в служебном формате проявлять выдержку, корректность, внимательность, уважать их честь и достоинство, соблюдать установленные нормы речевого этикета, избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб собственной репутации или репутации Центра;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений, и оценок в отношении деятельности Центра и его руководства;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно опасного поведения, предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном действующим законодательством;
- способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества.

4. Внешний вид работников при выполнении им трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, отличающемуся официальностью, сдержанностью, аккуратностью, и способствовать укреплению положительного имиджа учреждения.

III. Ответственность за нарушение положений Кодекса

1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Центра, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками трудовых отношений.

2. За нарушение положений Кодекса работники учреждения несут моральную ответственность, а также дисциплинарную и иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Заключительные положения

1. Настоящий Кодекс вступает в силу с момента его утверждения. Изменения и дополнения к настоящему Кодексу утверждаются внутренним локальным актом (приказом).

2. Работники учреждения обязаны ознакомиться с настоящим Кодексом под роспись.

3. Кодекс является открытым и общедоступным для ознакомления всеми заинтересованными лицами. Текст Кодекса размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».